

Adobe Software für Mitarbeiter

Da wir eine Campuslizenz für Adobe SW besitzen kann jeder Mitarbeiter diese auch benutzen. Für die dazu benötigte Softwareinstallation wenden Sie sich an den technischen Labordienst.

Es wird dann die Adobe Creative Cloud installiert. Nach einer Anmeldung mit Ihrer Adobe ID könne Sie selbstständig entscheiden welche Software von Adobe Sie benötigen. Sie können sie dann selbstständig aussuchen und installieren.

Jeder Mitarbeiter hat prinzipiell einen Adobe ID, es ist die Mailadresse an der THB, also
<vorname.nachname@th-brandenburg.de>.

Bevor Sie anfangen, sollten Sie unter

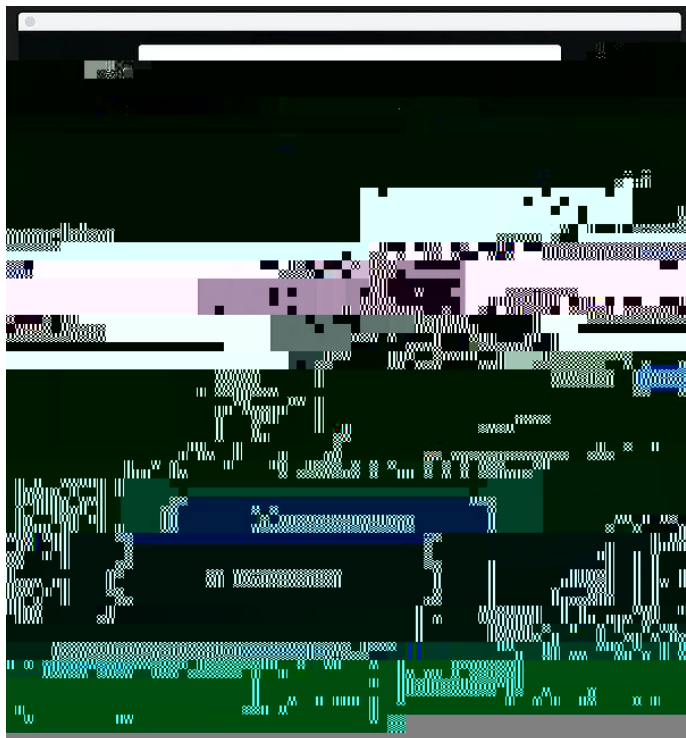
<https://it.th-brandenburg.de/it-dienste/dienste-rz/software-beschaffung-/download/software-rz/adobe-etla-rahmenvertrag/>

nachlesen wie das mit dem Rahmenvertrag läuft. Hier sind auch die Ansprechpartner aufgeführt.

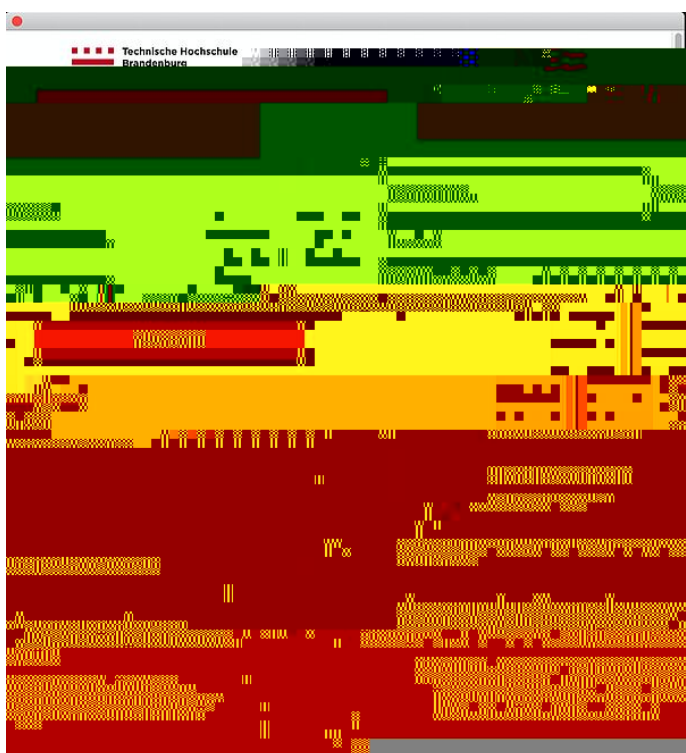
Über den dort eingebetteten **Link zum Self-Service-Portal** müssen Sie noch der Datenübertragung an Adobe zustimmen. Andernfalls kann keine Authentifizierung erfolgen und die Software nicht benutzt werden.

Wenn das alles eingestellt ist, kann es losgehen.

Beim Starten eines Adobe Programmes werden Sie dazu aufgefordert diese ID einzugeben.



Danach werden Sie zu einer Seite der THB weitergeleitet, wo Sie sich authentifizieren müssen.



anschließend kann die Software benutzt werden.

Falls Sie nicht weitergeleitet werden und sofort eine Passwortabfrage von Adobe kommt, dann müssen Sie im Self-Service-Portal nachsehen, ob Sie der Datenübertragung auch wirklich zugestimmt und ihr Profil entsprechend aktualisiert habe.

Die Anmeldung mit der Adobe ID bleibt auch über einen Reboot erhalten. Daher muss man sich nicht jedes Mal anmelden.

In unregelmäßigen Abständen wird eine neue Authentifizierung verlangt.